

**Thème : «Enquête et analyse des accidents de travail »**

**Population cible : techniciens et ingénieurs**

<p><b>Objectifs de formation :</b> Permettre aux participants de maîtriser les outils d'enquête et d'analyse des accidents, d'élaborer les statistiques et d'utiliser les résultats en vue de détecter les risques et les prévenir</p>	<p><b>Objectifs pédagogiques :</b> -Assurer la méthodologie et les outils pédagogiques nécessaire afin de permettre une réussite de l'action de formation, des tests individualisés théoriques et pratiques. -Un rapport d'évaluation +des attestations seront délivrés à la direction formation.</p>
--	---

Jours	Contenus/ Concepts clés à aborder	Méthodes et Moyens Pédagogiques	Durée (Heures)	
			Théorie	Pratique
J1	<p><u>De 8h30 à 10h30 :</u> ➤ Définitions de l'accident ➤ Représentation de l'accident</p> <p><u>De 10h30 à 10 45 : pause café</u> <u>De 10h45 à 14h30 :</u> ➤ Multi- causalité de l'accident ➤ Les statistiques     ✓ Recueil des statistiques     ✓ Elaboration des statistiques</p>	<p><b>Projection de power point Exposé théorique + exercices pratiques</b></p>	04h	02h
J2	<p><u>De 8h30 à 10h30 :</u> ➤ L'enquête accidents et rapport d'enquête ➤ L'analyse des accidents :     ✓ La méthode de l'arbre des causes     ✓ Les facteurs potentiels d'accidents     ✓ Etude de cas réels d'accidents survenus à la cimenterie</p> <p><u>De 10h30 à 10 45 : pause café</u> <u>De 10h45 à 14h30 :</u> ➤ Le choix des mesures préventives. ➤ Le rôle du comité de santé</p>	<p><b>Projection de power point Exposé théorique + exercices pratiques</b></p>	04h	02h
<b>Total</b>			<b>02j</b>	<b>12h</b>

**Critères et indicateurs d'évaluation :**

Tests d'évaluation pré et post formation



**FICHE PROGRAMME  
D'UNE ACTION DE FORMATION**

Réf: **FORM.FINC.02**  
Version : 00  
Date d'application : 20/04/09

Un rapport d'évaluation individuel sera envoyé avec les attestations à la direction formation.

**NB :** Fiche à établir par l'opérateur de formation

**Case réservée à l'administration :**

**Avis technique :** .....  
.....  
.....

**Fait à ..... le .....**  
**Signature**